



Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. Tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire il rapporto di lavoro (per il personale con contratto a tempo indeterminato) instaurato con il MIUR o (per il personale con contratto a tempo determinato e per i collaboratori esterni alla scuola e soggetti che intrattengono rapporti di lavoro diversi da quello subordinato) instaurato con la scuola, secondo le disposizioni definite dalla normativa vigente (leggi, regolamenti, normativa comunitaria e tutti i decreti applicativi collegati).
2. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento vigenti e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa vigente; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro.
4. I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
5. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.
6. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (quali, ad esempio, scuole, ASL, Comune, Provincia, enti assistenziali, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, Agenzia delle Entrate, Avvocatura dello Stato, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria.
7. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL,

Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento vigenti oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

8. Il Titolare del trattamento è: l'Istituto "Cattaneo Dall'Aglio" [via G.Impastato,3 - 42035 Castelnovo ne' Monti (RE), tel. 0522/812049 - 0522/812062 - reis00200t@pec.istruzione.it], rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Paola Bacci.
9. Gli incaricati sono membri del personale dell'Istituto appositamente nominati con incarico formale.
10. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. PIETRANERA LUCA (TEL: 0522/438524 CELL: 345/2150724 E-MAIL: amministrazione@corporatestudio.it PEC: corporatestudio@pec.it);
11. Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria; ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato

Al Titolare del trattamento o al Responsabile interno lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati) e dal Capo III del Regolamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Bacci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs 39/93