

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto di Istruzione Superiore Cattaneo Dall'Aglio

Via G. Impastato, 3 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE)
Tel. 0522-812049/812062 - Codice Fiscale: 80017710353
Codice Univoco Ufficio IPA: UFSMS0 - Codice meccanografico REIS00200T
e-mail: reis00200t@istruzione.it - reis00200t@pec.istruzione.it
web site: www.cattaneodallaglio.edu.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano Scuola 4.0				
Azione 2 Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro				
MISSIONE COMPONENTE	LINEA INVESTIMENTO	CODICE AVVISO	TITOLO AVVISO DECRETO	CUP
M4C1	M4C 1I3.2-Scuole Innovative e laboratori	M4C1I3.2-2022-962	Piano scuola 4.0-Azione 2 Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro	C94D22003500006
		Codice progetto M4C1I3.2-2022-961- P-19794		

All'Assistente Amministrativo Sabrina Marzani

unica referente amministrativa del settore contabilità, addetta ai servizi finanziari e responsabile delle pratiche d'acquisto, così come individuata nel Piano delle attività, redatto dal DSGA, Prot. n. 9074 del 27/10/2022, approvato dal DS con atto Prot. n. 9124 del 28/10/2022

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL RUP
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – laboratori per le professioni digitali del futuro
Codice M4C1I3.2-2022-962-P-19794
Titolo Progetto INNOVALABS**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 348 del 03/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 350 del 31/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATO il verbale del Collegio dei Docenti del 30/01/2023 di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 350 del 31/01/2023 di approvazione della candidatura del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023 prot. n. 48784;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28/03/2023 prot. n. 3553;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 risultano necessarie le attività di progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto;

VISTO l'incarico di Assistente Amministrativo, unica referente amministrativa del settore contabilità, addetta ai servizi finanziari e responsabile delle pratiche d'acquisto, così come individuata nel Piano delle attività, redatto dal DSGA, Prot. n. 9074 del 27/10/2022, approvato dal DS con atto Prot. n. 9124 del 28/10/2022;

CONSIDERATO che l'incarico amministrativo in oggetto, strettamente finalizzato alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, può essere conferito direttamente alla S.V., senza previo avviso pubblico, per il ruolo già ricoperto all'interno dell'organizzazione scolastica, in virtù della sua funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola;

DISPONE

- **di assegnare alla S.V. l'incarico di supporto amministrativo al RUP
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0
– Azione 2 – Next generation labs – laboratori per le professioni digitali del futuro
Codice M4C1I3.2-2022-962-P-19794
Titolo Progetto INNOVALABS**
- che l'incarico in oggetto viene assegnato per un massimo di 50 ore, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al 31 dicembre 2024;
- che l'incarico viene assunto a titolo oneroso;
- che il compenso viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente così come da CCNL;
- che le ore prestate dovranno essere rendicontate su apposito registro/modulo firmato;
- che il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari. Si specifica che in base alle fasi di avanzamento del progetto, in caso di necessità, sarà possibile una riparametrazione delle ore, rispettando il piano finanziario del progetto stesso.

COMPITI RIFERITI ALL'INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

- Affiancamento del gruppo di progettazione per tutte le pratiche amministrative relative agli acquisti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Bacci

Firmato digitalmente